

1. Algemeen

- 1.1. Degene die met Chloé Happy in Organising een overeenkomst voor advies, coaching of organisating aangaat, wordt verder opdrachtgever genoemd.
- 1.2. Deze leveringsvoorwaarden maken deel uit van elke overeenkomst die Chloé Happy in Organising sluit met opdrachtgevers voor advies en coaching van Chloé Happy in Organising.

2. Kwaliteit

- 2.1. Chloé Happy in Organising verplicht zich tot het leveren van goed werk in overeenstemming met de geldende professionele normen. De voorbereiding en uitvoering van het werk geschieden naar het beste vermogen van Chloé Happy in Organising.

3. Offertes, aanbiedingen en overeenkomsten

- 3.1. Offertes en aanbiedingen aan opdrachtgevers zijn geldig voor de duur van de in offertes en aanbiedingen opgenomen aanvaardingstermijn.
- 3.2. Chloé Happy in Organising kan niet aan haar offertes en aanbiedingen worden gehouden als de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes en aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevatten.
- 3.3. De in offertes, aanbiedingen en overeenkomsten vermelde prijzen zijn exclusief BTW, reiskosten en materiaalkosten, tenzij anders aangegeven.
- 3.4. Na ontvangst van de ondertekende offerte of aanbieding stuurt Chloé Happy in Organising de opdrachtgever per omgaande een schriftelijke bevestiging van de overeenkomst. Deze bevestiging bevat in elk geval een beschrijving van het betreffende advies of coaching traject en de leveringsvoorwaarden van Chloé Happy in Organising.
- 3.5. Binnen 7 werkdagen na verzending van genoemde bevestiging kunnen opdrachtgevers de overeenkomst kosteloos herroepen. Na het verstrijken van deze termijn is de overeenkomst definitief.
- 3.6. Door het ondertekenen van een offerte of aanbieding gaat de opdrachtgever akkoord met de toegezonden beschrijving van het advies of coaching traject en voorliggende leveringsvoorwaarden.

4. Privacy

- 4.1. Chloé Happy in Organising verplicht zich om alle informatie van de opdrachtgever en overige bij de uitoefening van haar werkzaamheden als coach en adviseur ter kennis komende vertrouwelijke gegevens zorgvuldig te bewaren en geheim te houden.

5. Annulering van afspraken

- 5.1. Als de opdrachtgever een in het kader van het advies of coaching traject gemaakte afspraak 24 uur of langer van te voren annuleert, brengt Chloé Happy in Organising geen kosten in rekening.
- 5.2. Als de opdrachtgever een in het kader van het advies of coaching traject gemaakte afspraak binnen 24 uur voor aanvang annuleert of niet nakomt, is Chloé Happy in Organising gerechtigd 100% van de kosten van genoemde afspraak in rekening te brengen.

6. Duur en beëindiging van opdrachten

- 6.1. Een overeenkomst voor advies of coaching kan na onderling overleg tussen opdrachtgever en Chloé Happy in Organising op ieder gewenst moment worden beëindigd of verlengd.
- 6.2. Chloé Happy in Organising heeft het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen als opdrachtgever niet in staat is gebleken binnen de afgesproken termijn aan zijn financiële verplichtingen te voldoen.
- 6.3. Als één der partijen wezenlijk tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen en, hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen zijnde, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigde partij de tekortkomende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.
- 6.4. Chloé Happy in Organising is gerechtigd de overeenkomst met de opdrachtgever zonder verplichting tot schadevergoeding geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien de opdrachtgever surséance van betaling aanvraagt of failliet gaat of de opdrachtgever een vennootschap is en deze wordt ontbonden.

7. Overmacht

- 7.1. Van overmacht is in ieder geval sprake als op het overeengekomen tijdstip voor advies en coaching Chloé Happy in Organising onverhoopt niet beschikbaar is ten gevolge van ziekte, arbeidsongeschiktheid, sterfgeval of ernstige ziekte van een naaste of vergelijkbare omstandigheid, waardoor zij haar opdracht niet naar behoren kan uitvoeren. Dit geeft de opdrachtgever het recht om zijn of haar afname van het desbetreffende onderdeel van het advies of coaching traject kosteloos te annuleren.
- 7.2. Bij annulering van genoemd onderdeel van het advies of coaching traject op grond van dit artikel is Chloé Happy in Organising niet gehouden om de vervolgschade te vergoeden die hieruit kan voortvloeien voor de opdrachtgever.

8. Aansprakelijkheid

- 8.1. Chloé Happy in Organising is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade, emotionele schade of schade voortvloeiend uit beslissingen die de opdrachtgever heeft genomen, al dan niet in overleg met Chloé Happy in Organising. Opdrachtgever is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.
- 8.2. Voorwaarden voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds, dat opdrachtgever na het ontstaan daarvan zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is, de schade schriftelijk bij Chloé Happy in Organising heeft gemeld.
- 8.3. Indien door of in verband met het verrichten van diensten door Chloé Happy in Organising of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor zij aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag van de uitkering uit hoofde van de door Chloé Happy in Organising afgesloten aansprakelijkheidsverzekering, met in begrip van het eigen risico dat zij in verband met die verzekering draagt.
- 8.4. Elke aansprakelijkheid van Chloé Happy in Organising voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

9. Auteursrecht

- 9.1. Op alle gebruikte documentatie van Chloé Happy in Organising geldt het auteursrecht van C.O. van Driel te Hengelo. Opdrachtgevers mogen de gebruikte documentatie uitsluitend vermenigvuldigen voor eigen gebruik en onder duidelijke vermelding van de bron.

10. Betaling

- 10.1. Opdrachtgevers dienen facturen te voldoen binnen 14 dagen na factuurdatum. Pinbetaling of contante betaling direct na het leveren van de diensten door Chloé Happy in Organising is ook mogelijk.
- 10.2. Opdrachtgevers dienen het verschuldigde bedrag over te maken op NL26 KNAB 0255 4857 00 t.n.v. Chloé Happy in Organising te Hengelo.
- 10.3. Als de opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
- 10.4. Als de opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel het 'besluit vergoeding van buitengerechtelijke incassokosten'. Indien Chloé Happy in Organising echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. Eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de opdrachtgever worden verhaald.

11. Vindplaats en wijziging voorwaarden

- 11.1. Deze voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Enschede. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van de totstandkoming van de rechtsbetrekking met de opdrachtgever middels ondertekening van de offerte of aanbieding.